



Karta zgłoszenia dziecka
do Niepublicznej Szkoły Podstawowej „ŹRÓDŁA”
im. Św. Stanisława Kostki
w Skierniewicach

Prosimy o przyjęcie dziecka do klasy Niepublicznej Szkoły Podstawowej „ŹRÓDŁA” im. Św. Stanisława Kostki w Skierniewicach w roku szkolnym 20..../20.... .

(Karta dotyczy tylko jednego dziecka. Dla kolejnego dziecka należy przygotować kolejną kartę.)

DANE DZIECKA																							
Nazwisko		Data urodzenia (dd-mm-rrrr)																					
Imię/Imiona		Miejsce urodzenia																					
Numer PESEL	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																					Obwód szkolny wg ZAMIESZKANIA	
Adres zameldowania (ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość)		Adres zamieszkania (ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość)																					
Gmina		Gmina																					

DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW																																										
Dane osobowe	Ojciec/Opiekun	Matka/Opiekunka																																								
Nazwisko																																										
Imię/Imiona																																										
Numer PESEL	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																					<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				
Adres zamieszkania (ulica,nr domu, kod pocztowy, miejscowość)																																										
Telefony kontaktowe																																										
E-mail																																										
Miejsce pracy																																										
Zawód wykonywany																																										

INFORMACJE O UCZNIU		
Zainteresowania, talenty, pasje, mocne strony dziecka	Ważne informacje o stanie zdrowia (choroby przewlekłe, przyjmowane leki, alergie, itp.)	Inne istotne informacje, np. posiadana opinia lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną

RODZEŃSTWO		
Imię i Nazwisko	Data urodzenia (dd-mm-rrrr)	Aktualne miejsce nauki

OŚWIADCZENIE RODZICÓW:

1. Zobowiązujemy się do dostarczenia opinii i/lub orzeczenia z Poradni P-P (jeśli dziecko posiada) najpóźniej na pięć dni przed terminem spotkania rekrutacyjnego z dyrektorem szkoły.
2. Zobowiązujemy się do dostarczenia wymaganej dokumentacji: ksero aktu urodzenia, karty dojrzałości szkolnej (dla kandydatów do klasy pierwszej) i fotografii dziecka do dnia 1 września bieżącego roku szkolnego.
3. Zobowiązujemy się powiadomić na piśmie o wszelkich zmianach dotyczących informacji zawartych w KARCIE ZGŁOSZENIA DZIECKA w terminie 5 dni od dnia wystąpienia tych zmian.
4. Zobowiązujemy się do uiszczenia bezzwrotnej opłaty wstępnej (wpisowego) w terminie 2 tygodni od daty otrzymania informacji o przyjęciu dziecka do szkoły (w przypadku braku opłaty wstępnej rezerwacja miejsca przepada).

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpisy rodziców/opiekunów prawnych dziecka)

ZGODY I OŚWIADCZENIA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Ja, niżej podpisana/podpisany wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka, w tym danych szczególnych dotyczących zdrowia dziecka, zawartych w niniejszej karcie zgłoszenia oraz w innych dokumentach dobrowolnie dostarczonych przeze mnie do szkoły, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do przedszkola zgodnie z jego statutem.

Zgodę wyrażam dobrowolnie. Wiem, że w każdej chwili będę mogła/mógł odwołać zgodę przez złożenie pisemnego oświadczenia.

(Podanie przez Panią/Pana danych osobowych swoich i dziecka jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji, następnie zawarcia umowy o sprawowanie opieki w szkole i w związku z tym świadczeniem usług zgodnie z umową, statutem szkoły i aktami obowiązującego prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych lub wycofania zgody na ich przetwarzanie będzie brak możliwości zawarcia umowy i świadczenia usług.)

.....
(data)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

Ja, niżej podpisana/podpisany wyrażam zgodę na kontakt ze mną, poprzez wskazany w niniejszej karcie zgłoszenia środek komunikacji, w sprawach dotyczących procesu rekrutacji dziecka do szkoły.

.....
(data)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

Niniejszym podpisem potwierdzam zapoznanie się z treścią Klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem danych osobowych rodziców/opiekunów prawnych i ich dziecka w związku z rekrutacją do szkoły dołączonej do karty zgłoszenia.

KLAUZULA INFORMACYJNA ZWIĄZANA Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH I ICH DZIECKA W ZWIĄZKU Z REKRUTACJĄ DO SZKOŁY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana i dziecka jest **Fundacja na Rzecz wspierania Rodziny „ŹRÓDŁA”**, będąca organem prowadzącym **Niepublicznej Szkoły Podstawowej „ŹRÓDŁA” im. Św. Stanisława Kostki w Skierniewicach**, reprezentowanej przez Dyrektora.
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), b), c) i art. 9 ust. 2 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz na podstawie obowiązującego statutu szkoły, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe i innych aktów obowiązującego prawa odnoszących się do działalności szkoły niepublicznej.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie procesu rekrutacji dziecka do szkoły.
4. Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla Administratora danych, np. podmioty świadczące obsługę prawną, czy finansowo-księgową. Przekazywanie danych odbiorcom nie dotyczy danych szczególnych Pani/Pana dziecka, w tym danych dotyczących jego zdrowia.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe przechowywane będą do czasu zakończenia realizacji umowy o sprawowanie opieki w szkole i wynikających z niej obowiązków, a następnie po tym okresie będą przechowywane wyłącznie do celów finansowo–księgowych i podatkowych lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń przez okres wymagany do wygaśnięcia zobowiązań podatkowych i cywilnych - w przypadku, kiedy dziecko zostanie przyjęte do szkoły, a rodzice/opiekunowie prawni podpiszą umowę o sprawowanie opieki w szkole; do czasu zakończenia procesu rekrutacji w przypadku, kiedy dziecko nie zostanie przyjęte do szkoły lub zrezygnuje Pani/Pan z przyjęcia dziecka do szkoły podczas procesu rekrutacji.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora danych dostępu do treści swoich i dziecka danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (możliwość istnieje, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie np. na podstawie przepisów uprawniających Administratora danych do przetwarzania tych danych). W celu skorzystania z praw skontaktuj się z Administratorem.
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych swoich i dziecka jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji, następnie zawarcia umowy o sprawowanie opieki w szkole i w związku z tym świadczeniem usług zgodnie z umową, statutem szkoły i aktami obowiązującego prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych lub wycofania zgody na ich przetwarzanie będzie brak możliwości zawarcia umowy i świadczenia usług. Powyższe nie dotyczy szczególnych kategorii danych osobowych (informacje o zdrowiu dziecka) – w tym przypadku dane podawane są dobrowolnie.
10. Pani/Pana i dziecka dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania).